

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวสุวรรณี.....ผู้บังคับบัญชา.....

ลงนาม.....



ผู้บังคับบัญชา.....นางสาวสุวรรณี.....ผู้เรียน.....

ลงนาม.....

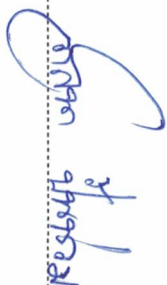


ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ ทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ในงานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การลงมือทำ													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจติดตามที่ปรึกษา กัลลสัตว์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กัลลสัตว์และที่พักกัลลสัตว์	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจจบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากกัลลสัตว์ และการเข้าตรวจ จดทะเบียนที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาววาสนา นุ่มน้อม

ลงนาม.....



ผู้บังคับบัญชา.....นางสาววรรณา ชูดี...ศรีเสถียร

ลงนาม.....



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ ทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ในงานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การสอบถาม													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา กฏหมาย 2. การตรวจสถานที่พักชก สัตว์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และที่พักซากสัตว์	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสุขภาพคนเลี้ยงสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจ สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวสพพร พุ่มฉายา.....

ลงนาม.....

นางนง ธิ.

ผู้บังคับบัญชา.....นายอัครกฤษณ์ อัครศรี.....

ลงนาม.....



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ ทำงาน (5)	
			2567													
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ในงานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การลงนาม														เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจ สถานะที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ กฎหมาย 2. การตรวจสถานที่พักซาก สัตว์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และที่พักซากสัตว์	การบรรยาย														

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายศักดิ์ชัย ฐิติพงษ์พานิช ลงนาม
 ผู้ควบคุมพัฒนา นายศักดิ์ชัย ฐิติพงษ์พานิช
 ลงนาม


ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ ทำงาน (5)
			2566			2567									
			พ.ย.	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเชิงมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การ ใช้งานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การลงนามงาน													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ กฎหมาย 2. การตรวจดูแลพื้นที่พัฒนา กักสัตว์และพื้นที่พืชน้ำ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และพื้นที่พืชน้ำ	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจดูแลการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจ ฉีดวัคซีนต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา...นางสาวพัชรา โพธิ์พันธ์

ลงนาม

พัชรา

ผู้บังคับบัญชา...นายศักดิ์ชัย สุนทรพงษ์พานิช

ลงนาม

[Signature]

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประเมินผลในการ ท่างาน (5)
			2566		2567										
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การ ใช้งานเทคโนโลยีในการ ท่างาน	การลงงาน	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ กฎหมาย 2. การตรวจสอบสถานที่พักชก ลัศจรรย์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และที่พักชกสัตว์	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบเอกสารเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือชกสัตว์ และการเข้าตรวจ ฉีดวัคซีนต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นางสาวฉวีพร ผู้พัฒนา

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นางสาวสุพชา สุสุทธิ

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ใช้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (5)		
			2566		2567												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ในงานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การส่งงาน															สามารถนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน พัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจสถานที่พักอาศัย 3. การตรวจรับรองสถานที่พักอาศัย และที่พักเช่าอาศัย	การบรรยาย															เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจขอใบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเช็คตรวจ สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายสมนึก ทองนุ่ม

ลงนาม

ผู้บังคับบัญชา นางสาวสุทธา ตูสุขทวี

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ใช้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (5)	
			2566						2567							
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเรียนรู้ข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์ใช้โปรแกรมเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การบรรยาย														เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลือบยี่เย็ด หรือช่างกลัดวี และการเช็คตรวจ สถานีต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจสถานที่พักชาก ลี้วี 3. การตรวจรับรองสถานที่พักชาก ลี้วี และที่พักชาก ลี้วี	การบรรยาย														

แผนพัฒนาการบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายสุรพงษ์ เป็ตงประยงค์
 งบประมาณ

ผู้บังคับบัญชา นางสาวสุพชญา สุสุทธิ
 งบประมาณ

ค่างานรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ ทักษะ (5)			
			2566	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การ ใช้งานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การส่งมอบงาน																สามารถนำมาปรับปรุงการ ใช้งาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการรับ คำนึงหมาย 2. การตรวจสอบสถานที่พักชาก สัตว์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ พักสัตว์และที่พักชากสัตว์	การบรรยาย																เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือชากสัตว์ และการเข้าตรวจ ฉีดวัคซีนต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนาารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นางปรีญา ทิพย์ศรีสาร
 ชื่อนาม
 ตำแหน่ง

ผู้บังคับบัญชา นางสวสุดชาดา สุสุทธิ
 ชื่อนาม
 ตำแหน่ง

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประเมินผลในการ ท่างาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีในการ ท่างาน	การส่งมอบงาน													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งาน พัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ ฎหมาย 2. การตรวจสอบสถานที่พักชก ลัศตู 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักลัศตูและที่พักชก ลัศตู	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายลัศตู หรือชก ลัศตู และการเข้าตรวจ ฉดงานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

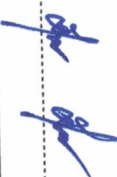
ผู้รับการพัฒนานางสุจิตรา ไชยคำ

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชานางสาวสุชาดา ตูสุขทวี

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ พัฒนา (5)		
			2566	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. สืบค้นข้อมูลการประยุกต์ใช้ ในงานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การสอบถาม															เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลือบฝ้ายอัตโนมัติ หรือชากัสต์ และทำการเข้าตรวจ สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ กฎหมาย 2. การตรวจสถานที่พักชาก ัสต์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักัสต์และที่พักชากัสต์	การบรรยาย															

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวจุฑามาศ คงวัฒนา
 ลงนาม.....

ผู้บังคับบัญชา.....นางสาวสุพชา สุสุทธิ
 ลงนาม.....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ใช้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)		
			2566	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีในการทำงาน	การสอบถาม															เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบการเคลื่อนย้ายวัสดุหรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจสถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจสถานที่พักพิงสัตว์ 3. การตรวจรับรองสถานที่พักสัตว์และที่พักซากสัตว์	การบรรยาย															เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจสุขภาพสัตว์ และเข้าตรวจสถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

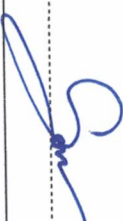
ผู้รับการพัฒนา นายสุวิวัฒน์ มลิจาทรัพย์

..... ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายสุวิวัฒน์ มลิจาทรัพย์

..... ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการพัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในงาน ทำงาน (5)
			2566			2567									
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีในการทำงาน	การลงมืองาน													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา กฎหมาย 2. การตรวจสถานที่พักอาศัย 3. การตรวจรับรองสถานที่ พักอาศัยและที่พักเช่ากักตัว	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจขอใบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจ สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายสุนทรศักดิ์ โขกุลธรรม

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายสุนทรินทร์ มลิจากรย์

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการพัฒนา (5)		
			2566		2567												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ระบบเทคโนโลยีในการทำงาน	การสอบถาม															สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งานด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจสถานที่พักอาศัย 3. การตรวจรับรองสถานที่พักอาศัย	การบรรยาย															เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจขอใบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจสถานที่ต่าง ๆ อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

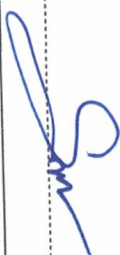
ผู้รับการพัฒนา นายสมมติ วงศ์วัฒนาภัก

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายสุวัฒน์ มลิจารัมย์

ลงนาม

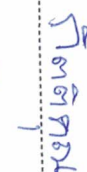


ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)
			2566		2567										
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจติดตามที่פקซากลยุทธ์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และที่พักสัตว์	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจสุขภาพเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจสถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายกิตติคุณ คุ้มทวีป

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายสุวัฒน์ มลิजारีย์

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ในงานเทคโนโลยีในการทำงาน	การลงงาน													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งานด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจติดตามที่พัสดุ 3. การตรวจรับรองสถานที่พัสดุและที่พักพัสดุ	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจขอเอกสารพัสดุ หรือซากรพัสดุ และการเข้าตรวจสถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายอภิชาติ ผดุงกลิ่น

ลงนาม *อภิชาติ ผดุงกลิ่น*

ผู้บังคับบัญชา นายสุวัฒน์ มลิจารย์

ลงนาม *สม*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ทักษะทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้เทคโนโลยีในการทำงาน	การลงมือทำ													สามารถนำความรู้ไปใช้ในการทำงาน พัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจสถานที่พักอาศัย 3. การตรวจรับของสถานที่พักอาศัยและที่พักซากสัตว์	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจขอใบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจสถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายไพฑูรย์ พงษ์จรรย์ ลงนาม 

ผู้บังคับบัญชา นายสุวัฒน์ มลิจรรย์ ลงนาม 

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ ทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ทักษะทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ในงานเทคโนโลยีในการทำงาน	การลงงาน													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งาน พัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจสถานที่พักอาศัย 3. การตรวจรับรองสถานที่พักอาศัยและที่พักเช่าอาศัย	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจขอใบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการตรวจรับรองสถานที่พักอาศัยได้อย่างถูกต้อง ทรบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายสมเ็น พวงมณีเหล็ก

ลงนาม 

ผู้บังคับบัญชา นายสุวัฒน์ มลิจารย์

ลงนาม 

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ ทักษะ (5)	
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ งานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การลงมือ การบรรยาย														สามารถนำมาปรับปรุงการ ทำงานพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ กฎหมาย 2. การตรวจติดตามที่פקซก ลัสต์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และที่พักซกสัตว์	การบรรยาย														เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสุขภาพเคสสุนัขด้วยสัตว หรือซกสัตว์ และการเข้าตรวจ สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายสุวัฒน์ หงษ์สุภร

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายสุวัฒน์ มลิจาวัณย์

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการพัฒนา (5)	
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้เทคโนโลยีในการทำงาน	การลงงาน														สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งานด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจติดตามที่פקซากลัสต์ 3. การตรวจรับของสถานที่פקซากลัสต์	การบรรยาย														เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจเช็คเอกสารโดยอัตโนมัติ หรือเอกสารต่าง อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายสมานพ แร่สี

ลงนาม *สมาน แร่สี*

ผู้บังคับบัญชา นายสุวัฒน์ มลิจิตร์

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ พัฒนา (5)	
			2566		2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ในงานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การลงงาน														เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจจุด สถานี่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจสถานที่พักอาศัย 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และที่พักซากสัตว์	การบรรยาย														

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวศุภมาส.....คุณสุเมษฐ์

ลงนาม.....

 คุณสุเมษฐ์

ผู้บังคับบัญชา.....นายสุวิวัฒน์.....สัจจาภรณ์

ลงนาม.....



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ พัฒนา (5)		
			2566		2567												
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ งานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การทดลองงาน															สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ กฎหมาย 2. การตรวจสถานที่พักชก สัตว์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ พักสัตว์และที่พักซากสัตว์	การบรรยาย															เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการตรวจ สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายสุวิทย์ มลิจรณ์

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายสุวิทย์ มลิจรณ์

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการพัฒนา (5)
			2566	2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ในการทำงาน	การลงงาน													สามารถนำความรู้ไปใช้ในการทำงานพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจติดตามที่พัสดุ 3. การตรวจรับของสถานที่พัสดุและที่พักพัสดุ	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจขอเอกสารพัสดุ และการตรวจรับของ ทรัพย์สินที่ต่าง อย่างไม่ถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

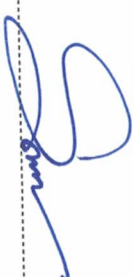
ผู้รับการพัฒนา นางศุภวดีศิริพร อัญชลียมนุตริ

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายสุวิวัฒน์ สลิขารีย์

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ใช้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการพัฒนา (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ในงานเทคโนโลยีในการทำงาน	การลงมืองาน													สามารถนำมาปรับปรุงการทำงาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ กฎหมาย 2. การตรวจวัดสถานที่พักชก สัตว์ 3. การตรวจวัดปริมาณของสถานที่ กักสัตว์และที่พักชกสัตว์	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจวัดการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือชกสัตว์ และการเข้าตรวจวัด สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นางพรรณณี ชูจร

..... ดงนางม

Handwritten signature

ผู้บังคับบัญชา นายกรณัฒน์ มุกดา

..... ดงนางม

Handwritten signature

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ใช้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ในงานเทคโนโลยีในการทำงาน	การลงมืองาน													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจขอใบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจสถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการรับคืบ กฎหมาย 2. การตรวจติดตามที่พนักงาน สัตว์ 3. การตรวจรับตรวจสถานที่ กักสัตว์และที่พักซากสัตว์	การบรรยาย													

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายณพวิญ กองเลี้ยง

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายสมยศ ภาณุพรวิฑู

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ใช้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ใหม่ในการทำงาน (5)
			2566	2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ความรู้ ทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้เทคโนโลยีในการทำงาน	การลงมืองาน													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งาน พัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจติดตามที่פקซากัสตัว 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และที่พักซากัสตัว	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจติดตามเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากัสตัว และการเช็คตรวจติดตามที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นางสาวสิริวิมล พันธุ์พันธ์ ลงนาม 

ผู้บังคับบัญชา นายชานนท์ สุ่มเงิน ลงนาม 

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประเมินผลใช้ผลการ ท างาน (5)	
			2566			2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ งานเทคโนโลยีในการ ท างาน	การลงงาน														สามารถนำมารับปรุงการใช้ งานพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาค อ ย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ กฎหมาย 2. การตรวจสถานที่พื้ชา กั กัดสัตว์ 3. การตรวจรับของสถานที่ กั กัดสัตว์และที่พื้ชา กั กัดสัตว์	การบรรยาย														เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจขอใบเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจ สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา : นางสาววิมลมา ศรีสวัสดิ์ ลงนาม *วิมลมา*

ผู้บังคับบัญชา : นายชวรินทร์ สุ่มเงิน ลงนาม *๕*

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางปฏิบัติที่ใช้ในการ ทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ งานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การลงงาน													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงาน ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจ สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ กฎหมาย 2. การตรวจสถานที่พักซาก สัตว์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และที่พักซากสัตว์	การบรรยาย													

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา..... นายสุชาติ เตมียี่หวังค์ ณ อุบลราชธานี..... ลงนาม.....

(Signature)

ผู้บังคับบัญชา..... นายชวมนนท์ สุขเงิน..... ลงนาม..... 15

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ ทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ในงานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การลงนามงาน													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้ งาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ ฎหมาย 2. การตรวจติดตามที่פקซกา กัสต์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กัสต์และที่פקซกา กัสต์	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายกัสต์ หรือซกา กัสต์ และการเข้าตรวจ สถานี่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายณัฐวุฒิ เต็มมนตรี ลงนาม 

ผู้บังคับบัญชา นายชวมนนท์ สุขเงิน ลงนาม 15

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้เทคโนโลยีในการ ทำงาน	การลงงาน													สามารถนำงานปรับปรุงการใช้งาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ ฎหมาย 2. การตรวจติดตามที่פקซวก ลัสดุ์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และที่פקซวก ลัสดุ์	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซวก ลัสดุ์ และการเข้าตรวจ อดงานที่ต่าง อย่งถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นางสุดาเดชชาติ จันทร์คำทรัพย์ 

ผู้บังคับบัญชา นายอรุณศักดิ์ พงศ์ภักดิ์ 

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ใช้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการพัฒนา (5)
			2566	2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การ ใช้งานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การลงงาน												สามารถนำมาปรับปรุงการทำงาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น	
ทักษะใหม่การปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ กฎหมาย 2. การตรวจสอบสถานที่พักชก สัตว์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ พักสัตว์และที่พักซากสัตว์	การบรรยาย												เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการตรวจ สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง	

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นางมลลิลล์ ศรีวิสัย

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา นายอรุณศักดิ์ พงษ์ภักดิ์

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ ทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. สืบค้นข้อมูลการประยุกต์ใช้ ในงานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การสอบถาม													สามารถนำมาปรับปรุงการทำงาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานตามคำสั่ง กฎหมาย 2. การตรวจติดตามที่ปรึกษา ผู้ช่วย 3. การตรวจรับรองสถานที่ กำกับดูแลและที่ปรึกษาผู้ช่วย	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจติดตามการเคลื่อนย้ายผู้ช่วย หรือช่างผู้ช่วย และการเข้าตรวจ สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายณัฐดนัย อิ่มทรนตรี ลงนาม 

ผู้บังคับบัญชา นายสุรชัย ฐาภานนถ ลงนาม 

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประเมินผลที่ใช้ในการ ทำงาน (5)			
			2566	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ในงานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การอบรมงาน																เข้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายวัสดุ หรือซากสัตว์ และการตรวจวัดของ ทรานส มิเตอร์ที่เกี่ยวข้อง
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจวัดสถานที่พักชก สัตว์ 3. การตรวจวัดของสถานที่ กักสัตว์และที่พัทซากสัตว์	การบรรยาย																

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายคุณิต นฤเลิศ

ลงนาม




ผู้บังคับบัญชา นายสมยศ ภาณุพานิช

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประเมินผล ทำงาน (5)				
			2567																
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
<p>ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)</p> <p>ทักษะใหม่การปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น</p> <p>2. สืบค้นความรู้การประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีในการทำงาน</p>	<p>การสอบถาม</p>																	<p>เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจขอใบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการตรวจสัตว์ที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา นายวิชัย ไทยมงคล

ลงนาม

วิชัย

ผู้บังคับบัญชา นายอรุณศักดิ์ พงษ์ภักดี

ลงนาม

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประเมินผลใช้ผลการ ทำงาน (5)
			2566			2567									
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์ใช้ ซึ่งงานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การลงมือ ทำ													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งาน ด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับ กฎหมาย 2. การตรวจสอบสถานที่พักชก สัตว์ 3. การตรวจรับรองสถานที่ พักสัตว์และที่พักชกสัตว์	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือชกสัตว์ และการตรวจตรวจ สถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา..... นายณัฐนันท์ ชินทรภา
 ลงนาม..... 

ผู้บังคับบัญชา..... นายอรุณศักดิ์ พงษ์ภักดิ์
 ลงนาม..... 

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ใหม่การทำงาน (5)
			2566	2567											
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีในการทำงาน	การส่งงาน	พ.ย.	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจสถานที่พักอาศัย 3. การตรวจรับของสถานที่พักอาศัยและที่พักอาศัย	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจขอใบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจสถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวอัญชลี อยู่เอียง

ลงนาม.....



ผู้บังคับบัญชา.....นายพีรวิทย์ สิมปัญญาวัฒน์

ลงนาม.....



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้เทคโนโลยีในการทำงาน	การลงนามงาน													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งานด้านพัฒนาการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจสถานที่พักอาศัย 3. การตรวจรับรองสถานที่พักอาศัย	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการตรวจเช็คเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ต่าง ๆ อย่างเป็นระบบที่เชื่อมโยงของ

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา.....นางสาวอรพรรณ บัวคล้าย.....
 ลงนาม.....


ผู้บังคับบัญชา.....นายพีรวิทย์ ลิ้มปัญญาวัฒน์.....
 ลงนาม.....


ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางปฏิบัติที่ใช้ในการ ทำงาน (5)
			2566		2567										
			พ.ย.	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้เทคโนโลยีในการ ทำงาน	การลงงาน													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจสอบการเคลือบยี่ห้อผลิตภัณฑ์หรือซากสัตว์ และการเข้าตรวจสอบสถานที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจสถานที่พักซากสัตว์ 3. การตรวจรับรองสถานที่พักสัตว์และที่พักซากสัตว์	การบรรยาย													

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา..... นายอภิวฤทธิ์..... อิมรต.....
 ลงนาม.....


ผู้บังคับบัญชา..... นายพิรุณวิทย์..... อิมรต.....
 ลงนาม.....


ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ ทำงาน (5)
			2566	2567											
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้ งานเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การส่งมอบงาน	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการรับ กฎหมาย 2. การตรวจติดตามที่ปรึกษา ผู้ช่วย 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และที่พัทจากสัตว์	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจขอใบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือขอซากสัตว์ และการเข้าตรวจ สถานที่ต่าง อย่างไม่ถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนามา..... นายบรรณ ชูติอมรพงษ์..... ลงนาม..... บรรณ ชูติอมรพงษ์.....

ผู้บังคับบัญชา..... นายอุทัยกรรณ์ กิตติกิจ..... ลงนาม..... .....

ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ในการทำงาน (5)
			2566	2567											
			พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ทักษะทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์การใช้งานเทคโนโลยีในการทำงาน	การลงผลงาน													สามารถนำมาปรับปรุงการใช้งาน ด้านพัฒนงการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา กฎหมาย 2. การตรวจรับรองสถานที่ ก่อสร้างและที่พักอาศัย 3. การตรวจรับรองสถานที่ ก่อสร้างและที่พักอาศัย	การบรรยาย													เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจขอใบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการรับตรวจ สถานที่ต่าง ๆ อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

แผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ผู้รับการพัฒนา..... นายประชา..... ภาชะจวบจันทอง

ลงนาม



ผู้บังคับบัญชา..... นายสุทธิภรณ์..... กิตติศักดิ์

ลงนาม



ความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะที่ต้องการ พัฒนา (1)	เป้าหมายการพัฒนา (2)	วิธีการพัฒนา (3)	ช่วงเวลาที่ได้รับการพัฒนา (4)												แนวทางการประยุกต์ใช้ผลการ ทำงาน (5)		
			2566	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. การเก็บข้อมูลเพิ่มมากขึ้น 2. มีความรู้การประยุกต์ใช้โปรแกรมเทคโนโลยีในการ ทำงาน	การสอบถาม															สามารถนำมาปรับปรุงการดำเนินงาน พัฒนาการการทำงานมากขึ้น
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อ ขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ	1. การปฏิบัติงานการบังคับบัญชา 2. การตรวจติดตามที่พัสดุ 3. การตรวจรับรองสถานที่ กักสัตว์และที่พัสดุสัตว์	การบรรยาย															เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานการ ตรวจขอใบการเคลื่อนย้ายสัตว์ หรือซากสัตว์ และการตรวจติดตามที่ต่าง อย่างถูกต้อง ทราบ ถึงระเบียบที่เกี่ยวข้อง